

4 Allée Jacques Brel
78 280 Guyancourt

01.30.64.09.56

0781655a@ac-versailles.fr

Présents :

Municipalité : Mme Chauvineau

Enseignants : Mmes Andréutti, Joalland, Legein et Chandellier

Représentants des parents d'élèves : Mmes Mollière et Jacob (FCPE) -
Mme Garcia (AIPE) - suppléantes : Mme André, Mme Gonzalez et Mme
Delesse

Excusés : Mr Puzin, inspecteur de l'Éducation Nationale - Fiona Lemaire

Copie pour information à :

- IEN Guyancourt
- Mairie
- Enseignants
- Fédérations

Le compte rendu est rédigé par la directrice et après accord des enseignants et représentants de parents sera affiché sur papier à l'entrée de l'école et mis en ligne sur le site Internet <http://www.mat-cocteau-guyancourt.ac-versailles.fr/>

Toute famille souhaitant l'avoir sur papier pourra en faire la demande auprès d'une enseignante.

Une confirmation de lecture est demandée aux parents par l'intermédiaire des cahiers de liaison. Il est important que les parents puissent lire le compte rendu du conseil d'école.

Remarque : La séance est ouverte à 18h00. Clôture de la séance à 20h10.

I. Vie de l'école

* Équipe enseignante :

Andréutti Patricia : directrice et enseignante de la classe des petits et tout-petits

Lemaire Fiona : décharge de Mme Andréutti (pour sa décharge de PEMF)

Legein Valérie : enseignante de la classe des grands.

Joalland Amandine : enseignante de la classe des petits et moyens.

Chandellier Myriam : décharge du mi-temps de Mme Joalland

* Point sur les effectifs :

Il y a actuellement 74 élèves inscrits.

La répartition est la suivante :

TPS/PS : (Mme Andréutti) 10 TPS (3 présents – 2 entrées différées en janvier) et 19 PS

PS/MS : (Mme Joalland) 6 PS et 19 MS

GS : (Mme Legein) 20 GS

L'école compte 2 ATSEM : Stéphanie Guillem et Evelyne Pirotais. Evelyne travaille essentiellement avec la classe de PS/TPS et Stéphanie travaille essentiellement avec la classe des PS/MS et GS. Elles encadrent les enfants sur le temps périscolaire également (accueil du matin et cantine) et travaillent en alternance l'après-midi sur le temps de sieste avec les classes de MS et GS.

Nous sommes dans l'attente de la finalisation d'un contrat pour un contrat d'emploi civique auprès de Melle Amal Bordji. Cette personne supplémentaire sur l'école sera une aide notable dans l'encadrement à la fois pour les enseignantes et pour les enfants, en informatique, pour la bibliothèque, pour nous accompagner aux sorties ou notre projet « jardin ».

* Élections :

Taux de participation : 56 %. Un taux indiquant une forte mobilisation et participation des parents.

* Travaux effectués par la mairie :

Tous les plafonds ont été changés - des peintures ont été faites dans les classes des MS/PS, TPS/PS, salle de motricité et salle d'accueil.

II. Fonctionnement de l'école

*Projet d'école : un projet d'école a été mis en place sur cinq ans, en collaboration avec l'école élémentaire, pour la période 2015-2020.

Nous avons gardé les trois objectifs prioritaires : la maîtrise du langage et de la langue française, les mathématiques, et la culture.

*Volet artistique :

Décloisonnement GS / élémentaire : découverte d'un artiste ou d'une technique le mardi après-midi (à raison d'une fois par mois et 3 fois dans le même atelier pour une continuité).

Décloisonnement chorale des GS avec les CP/CE1 de Desnos le lundi après-midi.

Mise en place d'un projet sur les jardins avec l'AGEEM (Association Générale des Enseignants et des Ecoles Maternelles)

*Maîtrise du langage et de la langue française :

Poursuite du prêt de livres par la bibliothèque de l'école

Langage régulier à partir de diapositives (dons de la médiathèque d'Elancourt)

*Mathématiques et sciences :

Jeux mathématiques

Activités robotiques avec la souris : manipulation, repérage dans l'espace et codage/décodage d'un parcours (GS et MS pris en petits groupes en début d'après-midi)

Informatique (décloisonnement avec Fiona le vendredi)

*Travailler ensemble :

Travailler entre enseignants :

Poursuite du classeur de suivi des apprentissages qui se veut être un outil commun sur tout le cycle et lisible par les enfants et les parents : remédiation de celui des PS plus maniable à consulter par les enfants.

Progression commune dans le domaine de « agir, s'exprimer, comprendre à travers l'activité physique ».

Décloisonnement dans le cadre du projet d'école avec l'élémentaire (volet artistique)

Travailler avec la commune :

Un spectacle offert pour chaque classe par la mairie ("la casa del panda" pour MS et PS - "Un coin de ciel bleu" pour GS)

Projet sur les jardins mis en commun avec le centre de loisirs (exposition envisagée en fin d'année dans l'école)

Échanger avec les parents :

Organisation d'un temps d'échange et d'accueil dans les classes sur le temps scolaire dans le cadre de la semaine maternelle (participer à un atelier).

Deux Journées porte ouverte prévues pour consulter les cahiers de suivi des apprentissages et discuter avec les enseignants, en février et en juin.

Impliquer les familles dans le projet d'école maternelle : journée "couleur" - apporter sa contribution au jardin...

APC (Activités pédagogiques complémentaires) :

Elles sont actuellement suspendues : la mairie a émis le souhait de ne plus organiser les APC sur la pause méridienne des enfants et qu'on leur réduise de ce fait ce temps qui leur est dû. Le temps post scolaire (après 16h30) ne nous semble pas plus adapté (problème du temps du goûter, du transfert des élèves sur Brassens et du ménage pour le personnel). Nous attendons des directives précises, suite à un courrier de la mairie à l'inspecteur d'Académie.

III. Vote du règlement intérieur

✓ Vote du règlement à l'unanimité

IV. PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté)

Le PPMS (plan particulier de mise en sûreté) a pour objectif de nous préparer face à une situation de crise liée à la survenue d'un accident majeur externe à l'établissement (tempête, nuage toxique, attentat...) ou d'une intrusion. Il faut assurer la sécurité des élèves et des personnels, en attendant l'arrivée des secours extérieurs et appliquer les directives des autorités. Des exercices de simulation sont réalisés chaque année, comme les exercices d'évacuation incendie, que nous faisons chaque trimestre.

Le dernier exercice a eu lieu le 18 octobre 2018 : intrusion pendant le temps de classe. Les classes de GS et MS/PS se sont cachées dans la classe le plus rapidement possible. Ils ont maintenu une situation silencieuse de 5 minutes. La classe de TPS/PS a simulé une fuite qui s'est déroulée sans panique. Chaque scénario suppose une situation et des attitudes en adéquation (se cacher ou s'échapper).

Un livret dédié aux parents est disponible sur internet pour en parler avec les enfants.

http://cache.media.education.gouv.fr/file/08-aout/21/8/2016_securite_guide_ecole_parents_616218.pdf

V. Bilan de la coopérative de l'école.

La coopérative de l'école permet de financer l'achat de matériel pédagogique, des spectacles, des sorties, la cotisation OCCE, les frais bancaires, des achats ponctuels pour certaines activités spécifiques de classe (cuisine, fournitures pour la fête des mères et des pères ...) Elle n'est pas obligatoire et à discrétion. Nous remercions les parents ayant eu la gentillesse d'y participer.

Année 2018-2019 : après clôture des comptes le 31 août 2018, nous disposons de 1160€ sur le compte courant. Après le versement des cotisations à l'OCCE, des régies par classes et l'enregistrement des participations des familles (1065€) notre coopérative scolaire présente un solde de 1455€.

Les comptes de coopérative sont vérifiés une fois par an par les enseignantes, des parents d'élèves et par l'OCCE.

VI. Evénements ou projets

1. La classe de PS/MS a fait une sortie « cueillette de feuilles et observation » le vendredi 19 octobre (9h -10h)

2. Photographe : le 5 novembre en matinée, le photographe est intervenu sur l'école pour réaliser les photos individuelles et/ou fraternelles. La photo de groupe sera réalisée ultérieurement dans l'année (attente de la rentrée des derniers TPS).

3. Fête de Noël le mardi 18 décembre (matin) : nous souhaiterions proposer un petit déjeuner de Noël aux parents et présenter des chants de Noël. Les cadeaux de classe seraient déballés plus tard dans chaque classe (achetés sur les crédits Noël alloués par la mairie). Une participation culinaire (gâteaux, friandises, boissons...) sera demandée aux familles.

4. Portes ouvertes : une rencontre parents/enseignants est prévue le samedi 9 février sur rendez-vous. Les familles pourront consulter le livret de suivi des apprentissages de leur enfant. Une autre rencontre sur rendez-vous sera organisée en juin.

5. Piscine pour les GS : les vendredis matin (bus à 9h00/ séance de 9h40 à 10h20) du 01 avril au 29 juin. L'encadrement de cette activité nécessite la présence de 2 parents : un parent qui va dans l'eau et qui doit donc passer un agrément et un parent qui aide à l'habillage.

6. Spectacle : Le jardin de Zinzin (thématique des jardins) le 08 avril 2019. Spectacle sur place à l'école financé par la coopérative (300 euros)

7. Conteuses de la Médiathèque : intervention pour chaque classe le 08 janvier 2019 en matinée.

8. Visite médicale pour les MS par la PMI (sur l'année) et consultation auprès des PS d'un-une orthoptiste.

PROCHAINS CONSEILS D'ECOLE

Vendredi 1^{er} Février de 18h à 20h - Mardi 25 juin de 18h

à 20h

Le 10/11/2018,
Andréutti, directrice de l'école Jean Cocteau

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Andréutti', with a long horizontal flourish extending to the right.

Mme